

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

„Spisová služba pro ČIŽP“

(oznámení o zakázce bylo dne 2.9.2009 odesláno do Informačního systému o veřejných zakázkách)

1. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky

Jedná se o nadlimitní veřejnou zakázku na dodávky, jejímž předmětem je dodání informačního systému pro elektronickou spisovou službu (620 uživatelů – tj. 620 licencí nebo multilicence), správu dokumentace správních řízení a jejich průběh (580 uživatelů - tj. 580 licencí nebo multilicence) a evidenci kontrolní činnosti ČIŽP (580 uživatelů - tj. 580 licencí nebo multilicence). Správa dokumentace správních řízení a jejich průběh a evidence kontrolní činnosti ČIŽP nemusí být samostatný modul nebo samostatné moduly. Informace, zda se jedná o samostatný modul nebo samostatné moduly a jaké funkce umožňuje správa dokumentace správních řízení a jejich průběh a evidence kontrolní činnosti ČIŽP musí být uvedena v nabídce a bude hodnocena v rámci dílčího hodnotícího kritéria funkční vlastnosti nabízeného plnění. Další technické informace jsou uvedeny v přílohách této zadávací dokumentace.

Zadavatel zadává tuto veřejnou zakázku v rámci tzv. „užšího řízení“ podle § 28 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů. Dne 2.9.2009 odeslal zadavatel do Informačního systému o veřejných zakázkách oznámení užšího řízení, kterým vyzval uchazeče k podání žádosti o účast v užším řízení a k prokázání splnění kvalifikace. Zadavatel z naléhavých objektivních důvodů (nutnost v co nejkratším termínu implementovat datové schránky a realizace zakázky do 20.12.2009) stanovil lhůtu 15 dnů pro doručení žádosti o účast v užším řízení a prokázání kvalifikace (viz. bod č. 4 této zadávací dokumentace). Zadavatel umožňuje neomezený a přímý dálkový přístup k zadávací dokumentaci v plném rozsahu na úřední desce zadavatele a na internetových stránkách zadavatele: <http://www.cizp.cz>. Dne 18.9.2009 bude zadavatelem posouzeno splnění kvalifikace a všichni uchazeči, kteří prokáží splnění kvalifikaci budou toho dne vyzváni k podání nabídky. Zadavatel z naléhavých objektivních důvodů (nutnost v co nejkratším termínu implementovat datové schránky a realizace zakázky do 20.12.2009) stanovil lhůtu 10 dnů pro podání nabídky, tj. do 29.9.2009 do 10:00 hodin.

2. Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek

1) návrh licenční a implementační smlouvy obsahující závazek uchazeče předat do 20.12.2009 informačního systému pro elektronickou spisovou službu (620 uživatelů – tj. 620 licencí nebo multilicence), správu dokumentace správních řízení a jejich průběh (580 uživatelů – tj. 580 licencí nebo multilicence, pokud není správní řízení vede přímo ve spisové službě) a evidenci kontrolní činnosti ČIŽP (580 uživatelů – tj. 580 licencí nebo multilicence, pokud není evidence kontrolní činnosti ČIŽP vedena přímo ve spisové službě nebo evidenci správních činností). V opačném případě se zavazuje zaplatit vybraný uchazeč (zhotovitel) zadavateli (objednateli) smluvní pokutu 0,5 % z ceny licence a implementace (celková cena licenční a implementační smlouvy včetně DPH) za každý den prodlení a zadavatel (objednatel) bude mít právo odstoupit od smlouvy. Návrh licenční a implementační smlouvy musí obsahovat celkovou cenu za informační systém pro elektronickou spisovou službu (620 uživatelů – tj. 620 licencí nebo multilicence), správu dokumentace správních řízení a jejich průběh (580 uživatelů – tj. 580 licencí nebo multilicence, pokud není správní řízení vedeno přímo ve spisové službě) a evidenci kontrolní činnosti ČIŽP (580 uživatelů – tj. 580 licencí nebo multilicence, pokud není evidence kontrolní činnosti ČIŽP vedena přímo ve spisové službě nebo evidenci správních činností) bez DPH a s DPH a cenu za implementaci. Po předání vystaví dodavatel fakturu se splatností 30 dnů. Faktura bude mít náležitosti stanovené obecně závaznými předpisy, jinak je objednatel oprávněn fakturu vrátit a splatnost bude běžet od doručení nové bezvadné faktury. Návrh licenční a implementační smlouvy bude obsahovat ustanovení, ze kterých vyplývá, že systém splňuje technické požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci včetně příloh.

2) návrh smlouvy o správě a podpoře systému obsahující závazek uchazeče, že do 1.7.2012 bude informační systém pro elektronickou spisovou službu splňovat Národní standard pro elektronické systémy spisové služby a to v rámci paušální ceny správy a podpory, bez jakéhokoliv příplatku. V opačném případě se zavazuje zaplatit vybraný uchazeč (zhotovitel) zadavateli (objednateli) smluvní

pokutu 0,5 % z ceny licence a implementace (celková cena licenční a implementační smlouvy včetně DPH) za každý den prodlení a zadavatel (objednatel) bude mít právo odstoupit od smlouvy. V návrhu smlouvy o správě a podpoře systému bude uvedena roční paušální částka za správu a podporu systému bez DPH a s DPH, která bude splatná ve čtyřech splátkách, za každé kvartální období zvlášť, a to na základě faktury vystavené k 15. dni třetího měsíce daného kvartálu se splatností 30 dní. Faktura bude mít náležitosti stanovené obecně závaznými předpisy, jinak je objednatel fakturu oprávněn vrátit a splatnost bude běžet od doručení nové bezvadné faktury. Pokud by první rok správy a podpory byla částka jiná než ostatní roky, je nutné toto ve smlouvě uvést. V návrhu smlouvy o správě a podpoře systému musí být uvedena cena za hodinu práce zaměstnance dodavatele (uchazeče), který bude plnit požadavky objednatele (zadavatele) na systém (např. úprava systému) nad rámec správy a podpory systému bez DPH a s DPH. Smlouva o správě a podpoře systému bude uzavřena na dobu neurčitou a zhotovitel bude oprávněn smlouvu ukončit tříměsíční výpovědí pouze pokud objednatel bude více jak 90 dní ve zpoždění se splatností faktury. Úrok z prodlení při splatnosti faktury se bude řídit obchodním zákoníkem. Objednatel bude oprávněn smlouvu o správě a podpoře systému vypovědět s tříměsíční výpovědí bez udání důvodů.

4) cena za hodinu práce zaměstnance dodavatele (uchazeče) při požadavcích objednatele (zadavatele) na rámec správy a podpory systému bez DPH a s DPH

3. Technické podmínky

Jsou uvedeny v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

Uchazeč o veřejnou zakázku je povinen k nabídce doložit čestné prohlášení podepsané odpovědným zástupcem, jímž zaručuje splnění veškerých technických podmínek zadavatele. Splnění technických podmínek musí vyplývat také z obsahu návrhu licenční a implementační smlouvy.

4. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace podle § 62 zákona č. 137/2006 Sb. a lhůta pro podání žádosti o účast v užším řízení a prokázání kvalifikace

Dodavatel je povinen v nabídce prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů uvedených v § 53 odst. 1 písm. a) až i) zákona č. 137/2006 Sb., splnění profesních kvalifikačních předpokladů uvedených v § 54 písm. a) a b) zákona č. 137/2006 Sb. Dodavatel prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů doklady uvedenými v § 53 odst. 2 zákona č. 137/2006 Sb. a splnění profesních kvalifikačních předpokladů doklady uvedenými v § 54 písm. a) a b) zákona č. 137/2006 Sb. Doklady musí splňovat požadavky uvedené v § 57 zákona č. 137/2006 Sb.

Dodavatel požaduje prokázání technických kvalifikačních předpokladů uvedených v § 56 odst. 1 písm. a) zákona č. 137/2006 Sb. Dodavatel prokáže splnění technických kvalifikačních předpokladů uvedených v § 56 odst. 1 písm. a) zákona č. 137/2006 Sb. předložením minimálně jednoho osvědčení vydaného či podepsaného veřejným zadavatelem, z něhož vyplývá, že u tohoto veřejného zadavatele funguje informační systém pro elektronickou spisovou službu a správu dokumentace správních řízení od dodavatele, tento informační systém používá minimálně 100 uživatelů, funguje nad centrální databází u využívá lehkého klienta, min. 5 vzdálených lokalit je připojeno k systému prostřednictvím WAN a dále se v systému využívá hierarchicky členěných uzlů. Toto osvědčení musí být předloženo v originále nebo v úředně ověřené kopii podle § 57 odst. 1 zákona č. 137/2006 Sb.

Prokázání splnění kvalifikace dodavatel doručí v listinné podobě v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné obálku zaslat, pokud by nebyla doručena v termínu uvedeném dále. Dokumenty prokazující splnění kvalifikace budou podány v jednom vyhotovení a budou sešity, popř. svázané dohromady způsobem znemožňujícím vyjmutí jednotlivých dokumentů a jednotlivé listy v daném vyhotovení budou vzestupně očíslovány. Prokázání kvalifikace je nutné doručit jedním ze způsobů uvedených v § 148 odst. 2 zákona č. 137/2006 Sb. (např. osobně, prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního právního předpisu, prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek-kurýrní služba) tak, aby bylo doručeno do 18.9.2009 do 10:00 hodin do podatelny ČIŽP na adrese: Na Břehu 267/1a, 190 00 Praha 9 – Vysočany.

5. Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídku podá uchazeč jedním ze způsobů uvedených v § 148 odst. 2 zákona č. 137/2006 Sb. (např. osobně, prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního právního předpisu, prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek-kurýrní služba) tak, aby byla doručena do 29.9.2009 do 10:00 hodin do podatelny ČIŽP na adrese: Na Břehu 267/1a, 190 00 Praha 9 – Vysočany.

6. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude uvedena následovně:

- 1) cena za 620 licencí (nebo multilicenci) elektronické spisové služby, 580 licencí (nebo multilicenci) elektronického systému správních řízení (pokud není správní řízení vede přímo ve spisové službě), 580 licencí (nebo multilicenci) evidenci kontrolní činnosti ČIŽP (pokud není evidence kontrolní činnosti ČIŽP vedena přímo ve spisové službě nebo evidenci správních činností) bez DPH a s DPH
- 2) cena za implementaci systému bez DPH a s DPH
- 3) cena za správu a podporu systému za rok bez DPH a s DPH (pokud by cena za správu a podporu systému byla první rok jiná, uvede se cena za první rok a cena za následující roky zvlášť)
- 4) cena za hodinu práce zaměstnance dodavatele (uchazeče) který bude plnit požadavky objednatele (zadavatele) na systém (např. úprava systému) nad rámec správy a podpory systému bez DPH a s DPH.

7. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Nabídka bude zpracována v českém jazyce.

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje uchazeče. Nabídka musí obsahovat návrh licenční a implementační smlouvy, návrh smlouvy o správě a podpoře systému podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče a prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, z něhož vyplývá, že je uchazeč vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty. Oprávnění osoby podepsat návrh smlouvy a podepsat vázanost nabídkou musí být v nabídce prokázáno. Pokud by touto osobou byla osoba odlišná od osoby uvedené ve výpisu z obchodního rejstříku tak oprávnění prokázat originálem nebo úředně ověřenou plnou mocí podepsanou osobou uvedenou ve výpisu z obchodního rejstříku nebo originál nebo úředně ověřené čestné prohlášení, že osoba, která podepsala návrh smlouvy a vázanost nabídkou, tak mohla učinit, neboť to vyplývá z její činnosti/pracovní pozice (§ 15 odst. 1 obchodního zákoníku).

Součástí nabídky musí být rovněž další dokumenty požadované zákonem č. 137/2006 Sb. nebo zadavatelem.

Nabídka bude podána ve dvou vyhotoveních, jedno vyhotovení bude označeno jako „ORIGINÁL“, druhé „KOPIE“. Veškeré dokumenty v daném vyhotovení budou sešity, popř. svázané dohromady způsobem znemožňujícím vyjmutí jednotlivých dokumentů a jednotlivé listy v daném vyhotovení budou vzestupně očíslovány.

Návrh licenční a implementační smlouvy a návrh smlouvy o správě a podpoře systému budou obsahovat veškeré podmínky zadavatele obsažené v a zadávací dokumentaci.

Dokumenty budou v nabídce seřazeny v a následujícím pořadí

- 1) identifikační údaje uchazeče
- 2) prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, z něhož vyplývá, že je uchazeč vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty.
- 3) čestné prohlášení podepsané odpovědným zástupcem, jímž zaručuje splnění veškerých technických podmínek zadavatele
- 4) popis funkčních vlastností nabízeného plnění pro účely hodnocení v rámci dílčího hodnotícího kritéria „funkční vlastnosti nabízeného plnění“ – uchazeč popíše jednotlivé body uvedené v příloze č. 9 této zadávací dokumentace, uchazeč může uvést i další informace, pokud je považuje za důležité a nejedná se pouze o splnění technických podmínek
- 5) zpracování nabídkové ceny podle této zadávací dokumentace

6) návrh licenční a implementační smlouvy a návrh smlouvy o správě a podpoře systému obsahující veškeré podmínky zadavatele obsažené v zadávací dokumentaci (např. obchodní podmínky, platební podmínky, technické podmínky, apod.).

Nabídka musí být podána písemně. Uchazeč musí podat nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 zákona č. 137/2006 Sb.

8. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

Základní hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky. Zadavatel stanovil následující dílčí kritéria:

a) celková cena za 620 licencí (nebo multilicenci) elektronické spisové služby, 580 licencí (nebo multilicenci) elektronického systému správních řízení (pokud není správní řízení vede přímo ve spisové službě), 580 licencí (nebo multilicenci) evidenci kontrolní činnosti ČIŽP (pokud není evidence kontrolní činnosti ČIŽP vedena přímo ve spisové službě nebo evidenci správních činností), za implementaci systému a správa a podporu systému po dobu 48 měsíců bez DPH – váha 30 %

b) funkční vlastnosti nabízeného plnění – váha 70 %

Každý z hodnotitelů bude mít k dispozici pro každé dílčí kritérium 100 bodů. Nejvýhodnější nabídce v rámci daného kritéria přidělí hodnotitel nejvyšší počet bodů - v případě dílčího kritéria uvedeného pod písmenem a) se rozumí nejnížší cena, v případě dílčího kritéria uvedeného pod písmenem b) se rozumí nejlepší funkční vlastnosti nabízeného plnění. S poklesem výhodnosti bude body dalším nabídkám odpovídajícím způsobem ubírat. Vynásobením bodových zisků za dané kritérium a vah a sečtením vážených bodových ohodnocení od všech hodnotitelů bude vyhodnocena nejvýhodnější nabídka v rámci daného kritéria. Vynásobením bodových zisků za všechny kritéria a váhy a sečtením vážených bodových ohodnocení od všech hodnotitelů bude vyhodnocena ekonomicky nejvýhodnější nabídka

9. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Dodavatel je oprávněn podle § 49 odst. 1 zákona č. 137/2006 Sb. požadovat po zadavateli písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli (do podatelny ČIŽP na adrese: Na břehu 267/1a, 190 00 Praha 9 – Vysočany) doručena nejpozději 7 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na obálce musí být uvedeno, že se dopis (žádost) týká výše uvedené veřejné zakázky a je určena k rukám Ing. Mgr. Radka Klempery. Zadavatel doručí dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, podle § 49 odst. 2 zákona č. 137/2006 Sb. nejpozději do 6 dnů ode dne doručení žádosti. Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, doručí zadavatel současně všem dodavatelům, kterým byla poskytnuta zadávací dokumentace.

10. Otevírání obálek s nabídkami bude 29.9.2009 v 10:00 hodin v zasedací místnosti č. 111 na ředitelství ČIŽP, Na Břehu 267/1a, Praha 9 – Vysočany.

Zadavatel bude od zástupce uchazeče (povolen 1 zástupce) vyžadovat předložení písemného pověření a výpis z OR uchazeče (ne staršího 90 dnů), příp. úředně ověřenou kopii obdobné listiny prokazující a dokládající složení statutárního orgánu uchazeče.

11. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovil konec zadávací lhůty v souladu s § 43 zákona č. 137/2006 Sb. datem 31.12.2009. Do uvedeného data je uchazeč svou nabídkou vázán. Běh zadávací lhůty se řídí § 43 zákona č. 137/2006 Sb.

12. Doba plnění veřejné zakázky

Zahájení plnění veřejné zakázky od podpisu smlouvy.

Ukončení plnění veřejné zakázky předání do provozu 20. prosince 2009, správa podpora na dobu neurčitou.

13. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

Každý dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku, přičemž není rozhodné, zda se jedná o nabídku podanou dodavatelem samostatně nebo o společnou nabídku tzv. dodavatelského konsorcia (viz. ustanovení § 69 odst. 4 ZVZ).

V případě, že má být předmět veřejné zakázky splněn společně několika dodavateli, musí být v nabídce doložen stejnopis či úředně ověřená fotokopie smlouvy mezi těmito dodavateli, ve které je obsažen závazek, že tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám jakýchkoli právních vztahů vzniklých v souvislosti s touto veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných vztahů vyplývajících z veřejné zakázky (ustanovení § 51 odst. 6 ZVZ). Tento požadavek neplatí v případě, pokud zvláštní právní předpis stanoví jinak. Pokud kterýkoli dodavatel podá více než jednu nabídku, budou všechny nabídky, které podal (bez ohledu na to zda se jedná o samostatnou nabídku nebo společnou nabídku), vyřazeny z tohoto zadávacího řízení, a takový dodavatel i případní dodavatelé tzv. dodavatelského konsorcia budou vyloučeni z tohoto zadávacího řízení.

Pokud uchazeč hodlá použít k plnění předmětu veřejné zakázky subdodavatele, je povinen v nabídce uvést název takového subdodavatele, jeho sídlo, identifikační číslo a vymezení konkrétních služeb, které hodlá tomuto subdodavateli zadat.

Přílohy:

- 1) Technické podmínky
- 2) Zadávací dokumentace - příloha č. 2 Přehled činnosti ochrany ovzduší
- 3) Zadávací dokumentace - příloha č. 3 Přehled činnosti ochrany vod
- 4) Přehled činnosti ochrany vod – poplatky
- 5) Přehled o činnosti odpadového hospodářství
- 6) Přehled činnosti ochrany přírody
- 7) Přehled činnosti ochrany lesa
- 8) Přehled činnosti integrované prevence
- 9) Popis funkčních vlastností nabízeného plnění

V Praze dne 2.9.2009

Ing. Mgr. Radek Klempera
náměstek ředitelky ČIŽP
pro ekonomicko-provozní sekci