

Česká inspekce životního prostředí, ředitelství

Na Břehu 267/1a, 190 00 Praha 9
IČ: 41 69 32 05, www.cizp.cz

hledá vhodného kandidáta/kandidátku na pozici
22204 recepční
(referent společné státní správy a samosprávy)

Požadujeme:

- úplné střední odborné s maturitou (bez vyučení)
- zkušenost s dodržování BOZP a PO na pracovišti
- organizační schopnosti a komunikativnost
- bezúhonnost, pečlivost, spolehlivost a samostatnost
- základní znalosti práce na PC
- základní znalosti práce v prostředí MS Office (Word, Excel, Outlook)
- základní znalosti práce v prostředí Internet Explorer

Nabízíme:

- zajímavou a různorodou práci
- pracovní poměr v **7. platové třídě na dobu určitou** (s možností prodloužení)
- **úvazek 30h/týdně** (sudý týden 3x12h směna, lichý týden 2x12h směna)
- finanční ohodnocení podle nařízení vlády č. 564/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů
- výhody zaměstnanců státní správy
- možnost nástupu od: **1.11.2017**
- místo výkonu práce: **hlavní město Praha**

Hlavní náplň práce spočívá v:

- evidence návštěvníků a zajištění informačního servisu, zprostředkování oběhu tiskovin
- zajištění chodu podatelny a výpravny včetně evidence došlé a odchozí pošty
- obsluha telefonní ústředny a kamerového dohledu
- ostraha objektu, evidence klíčů a další povinnosti vyplývající z BOZP a řádu PO
- dozor nad svozem odpadků a úklidem objektu

Požadované dokumenty pro zařazení do výběrového řízení:

- strukturovaný životopis

Strukturovaný životopis a motivační dopis zašlete na adresu **ČIŽP, Na Břehu 267/1a, 190 00 Praha** nebo na e-mail: podatelna@cizp.cz v termínu **do 6. října 2017**. Případné informace podá Ing. Dušan Bokša, ředitel odboru ekonomiky a provozu, tel. 222 860 216. Obálka, resp. datová zpráva či email, obsahující požadované dokumenty, musí být označena slovy: „Neotvírat“ a „Výběrové řízení na pozici 22204 recepční.“ Nebudeme-li Vás kontaktovat do tří týdnů od přijetí vaší žádosti, byla v prvním kole výběrového řízení dána přednost jinému kandidátovi, případně bylo první výběrové kolo zrušeno.

Poučení: Zasláním životopisu uchazeč/ka souhlasí se zpracováním a uchováním osobních údajů a potvrzuje, že je seznámen/a se svými právy týkajícími se přístupu k informacím a jejich ochraně podle zákona č. 101/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Uchazeč zasláním přihlášky do výběrového řízení stvrzuje, že si není vědom osobních ani profesních vazeb, které by při vykonávání činnosti v pozici, o kterou se uchází, znamenaly střet zájmu. ČIŽP si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit, případně nevybrat žádného kandidáta.