

OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ PRVNÍHO KOLA VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

V Praze, dne 16. prosince 2021

Č.j.: ČIŽP/PER/2021/3625

Ředitel České inspekce životního prostředí jako služební orgán příslušný podle § 10 odst. 1 písm. f) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“),

vyhlašuje

první kolo výběrového řízení na obsazení služebního místa

31501 vedoucí oddělení podpory inspekční činnosti a chemické bezpečnosti ředitelství České inspekce životního prostředí

v oborech služby

- **Technická ochrana životního prostředí**

Místem výkonu služby je **Praha**

Služba na tomto služebním místě bude vykonávána ve služebním poměru **na dobu neurčitou**.

Předpokládaný termín nástupu: **únor 2022**

Služební místo je zařazeno podle Přílohy č. 1 k zákonu **do 13. platové třídy**

Náplň činnosti na služebním místě:

1. Zajišťuje plnění úkolů vyplývajících pro oddělení z náplně činnosti oddělení podpory inspekční činnosti a chemické bezpečnosti, zodpovídá za činnost oddělení i rozvoj svěřeného úseku v této činnosti:
 - a) zajištění metodického a koncepčního pracoviště, navrhování a vypracovávání metodických pokynů a směrnic pro odbornou a dozorovou činnost oblastních inspektorátů v rozsahu působnosti oddělení podpory inspekční činnosti a chemické bezpečnosti;
 - b) shromažďování informací a zkušeností z aplikační praxe oblastních inspektorátů, analýza zjištěných poznatků a jejich využívání pro další zefektivnění činnosti odborné složky, vypracovávání podnětů k úpravám vnitřních předpisů České inspekce životního prostředí (dále jen ČIŽP) a ve spolupráci s příslušnými odbory MŽP poskytování podnětů k úpravám legislativy
 - c) sledování současného stavu vědy a techniky v oblastech své působnosti a seznamování oblastních inspektorátů s novými poznatky;
 - d) provádění vnitřní kontrolní činnosti oddělení odpadového hospodářství na oblastních inspektorátech v oblasti své působnosti, tj. chemické bezpečnosti;
 - e) provádění statistického hodnocení dat a jejich analýzy v rozsahu působnosti oddělení podpory inspekční činnosti a chemické bezpečnosti;
 - f) vyhledávání a vyhodnocování činnosti vyžadující integrovaný přístup k ochraně životního prostředí;

- g) zajišťování úkolů ředitelství podle chemického zákona, zákona o biocidech, zákona o obecné bezpečnosti výrobků a souvisejících předpisů EU;
- h) koordinace a zajišťování úkolů ředitelství podle zákona o posuzování vlivů na životní prostředí, podle zákona o integrované prevenci, podle zákona o integrovaném registru znečišťování, a podle zákona o ekologické újmě a její nápravě;
- i) koordinace přípravy plánu inspekční činnosti v oblasti chemické bezpečnosti a dohled na jeho plnění;
- j) podílení se na výměně informací mezi ČIŽP a příslušnými složkami orgánů na vyšších úrovních státní správy a samosprávy;
- k) poskytování odborné pomoci oblastním inspektorátům v oblasti chemické bezpečnosti;
- l) dohled na činnost oblastních inspektorátů a provádění vnitřní kontrolní činnosti v oblasti chemické bezpečnosti;
- m) spolupráce s příslušnými odbory MŽP a dalšími orgány státní správy v oblasti chemické bezpečnosti;
- n) účast při pracovních skupinách MŽP, MPO, a dalších státních orgánů, které se týkají oblasti chemické bezpečnosti;
- o) koordinace kontrolní a sankční činnosti příslušných oddělení oblastních inspektorátů, sjednocování přístupu vůči kontrolovaným subjektům, zejména z pohledu stanovení výše pokuty nebo specifikace ukládaných nápravných opatření;
- p) v rozsahu své působnosti spolupráce na organizaci porad vedoucích odborných oddělení oblastních inspektorátů, příp. tematické porady a školení inspektorů v oblasti chemické bezpečnosti;
- q) příprava podklady pro výroční zprávu za jednotlivé složky;
- r) příprava odpovědi na dotazy veřejnosti;
- s) zajišťování mezinárodní aktivity ČIŽP v rámci dohod a smluv;
- t) spolupráce při řešení složitých správních řízení;
- u) spolupráce při řešení podnětů, stížností a petic s odborem kanceláře ředitele;
- v) šetření podnětů, stížností a petic z rozhodnutí ředitele ČIŽP;
- w) zadávání provedení analytických měření ve spolupráci s oblastními inspektoráty, popř. posudků v rámci své působnosti.

Posuzovány budou žádosti¹ o přijetí do služebního poměru a zařazení na služební místo představeného nebo žádosti o jmenování na služební místo (dále jen „žádost“) podané v termínu **do 30. prosince 2021**, tj. v této lhůtě:

- zaslané služebnímu orgánu prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu služebního úřadu Česká inspekce životního prostředí, Na Břehu 267/1a, 190 00 Praha 9,
- osobně podané na podatelnu služebního úřadu na výše uvedené adrese,
- podané v elektronické podobě podepsané uznávaným elektronickým podpisem na adresu elektronické pošty služebního úřadu podatelna@cizp.cz nebo
- podané prostřednictvím datové schránky (ID datové schránky služebního úřadu: zr5efbb).

Obálka, resp. datová zpráva, obsahující žádost včetně požadovaných listin (příloh) musí být označena slovy: „**Neotvírat**“ a slovy „**První kolo výběrového řízení na služební místo 31501 vedoucí oddělení podpory inspekční činnosti a chemické bezpečnosti ředitelství České inspekce životního prostředí.**“

Prvního kola výběrového řízení na výše uvedené služební místo se v souladu se zákonem může zúčastnit žadatel, který:

1) splňuje základní předpoklady stanovené zákonem, tj.:

¹ Formulář žádosti lze stáhnout na následujících internetových stránkách Ministerstva vnitra (příloha č. 4 metodického pokynu náměstka ministra vnitra pro státní službu č. 1/2019, kterým se stanoví podrobnosti k provádění výběrových řízení): <https://www.mvcr.cz/sluzba/clanek/metodicky-pokyn-c-1-2019.aspx>

a) je státním občanem České republiky, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru [§ 25 odst. 1 písm. a) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. průkazem totožnosti nebo osvědčením o státním občanství. Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o státním občanství² popř. prostou kopii průkazu totožnosti; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději bezprostředně před konáním pohovoru;

Žadatel, který není státním občanem České republiky, musí zkouškou u osoby, která jako plnoprávný člen Asociace jazykových zkušebních institucí v Evropě uskutečňuje touto asociací certifikovanou zkoušku z českého jazyka jako cizího jazyka, prokázat znalost českého jazyka; to neplatí, doloží-li, že absolvoval alespoň po dobu 3 školních roků základní, střední nebo vysokou školu, na kterých byl vyučovacím jazykem český jazyk. Splnění tohoto předpokladu se dokládá příslušnou listinou.

b) dosáhl věku 18 let [§ 25 odst. 1 písm. b) zákona];

c) je plně svéprávný [§ 25 odst. 1 písm. c) zákona]; Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta šestá zákona dokládá písemným čestným prohlášením³;

d) je bezúhonný [§ 25 odst. 1 písm. d) zákona]; Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta druhá zákona dokládá výpisem z Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce. Pokud žadatel do žádosti poskytne údaje nutné k obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů⁴, není již povinen výpis z evidence Rejstříku trestů doložit, neboť si ho služební orgán vyžádá na základě poskytnutých údajů přímo od Rejstříku trestů. Není-li žadatel státním občanem České republiky, je povinen doložit bezúhonnost obdobným dokladem o bezúhonnosti⁵;

e) dosáhl vzdělání stanoveného zákonem pro toto služební místo [§ 25 odst. 1 písm. e) zákona], tj. vysokoškolské vzdělání získané studiem v magisterském studijním programu; Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. originálem nebo úředně ověřenou kopií dokladu o dosaženém vzdělání (vysokoškolského diplomu). Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději bezprostředně před konáním pohovoru;

f) má potřebnou zdravotní způsobilost [§ 25 odst. 1 písm. f) zákona]; Služba na tomto služebním místě je rozhodnutím Hygienické stanice hlavního města Prahy, pobočka Praha – sever, č. j. HSHMP 10736/2018 ze dne 8. 3. 2018 zařazena do kategorie prací druhé. Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 3 zákona dokládá písemným čestným prohlášením.

U nejvhodnějšího žadatele vybraného podle § 28 odst. 2 nebo 3 zákona služební orgán ověří splnění tohoto předpokladu zajištěním vstupní lékařské prohlídky podle zákona o specifických lékařských službách;

2) splňuje požadavek stanovený na základě § 25 odst. 5 písm. a) zákona služebním předpisem ředitele České inspekce životního prostředí č. 20/2021, kterým se vydává vnitřní

² Písemné čestné prohlášení o státním občanství je zahrnuto ve formuláři žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel zaškrtně a doplní příslušné pole vztahující k tomuto čestnému prohlášení.

³ Písemné čestné prohlášení o svéprávnosti je zahrnuto ve formuláři žádosti.

⁴ Rozsah údajů nutných pro obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů je uveden ve formuláři žádosti.

⁵ Podle § 26 odst. 1 zákona jde o doklad obdobný výpisu z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce, osvědčující bezúhonnost, vydaný státem, jehož je žadatel státním občanem, jakož i státy, v nichž žadatel pobýval v posledních 3 letech nepřetržitě po dobu delší než 6 měsíců (dále jen „domovský stát“), a doložený úředním překladem do českého jazyka; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost písemným čestným prohlášením.

systemizace České inspekce životního prostředí, č. j. ČIŽP/RDT/2021/1034 ze dne 30. 6. 2021, kterým je:

Jiný odborný požadavek potřebný pro výkon služby - žadatel musí být držitelem řidičského oprávnění k řízení motorového vozidla zařazeného do skupiny B a současně nesmí mít omezení řidičského oprávnění pro tuto skupinu pouze na vozidla s automatickou převodovkou (v řidičském průkazu nesmí mít vyznačeno „omezení skupiny B na řízení pouze vozidel s automatickou převodovkou“);

Splnění tohoto požadavku se dokládá platným řidičským průkazem žadatele, ze kterého vyplývá řidičské oprávnění k řízení motorového vozidla zařazeného do skupiny B a ve kterém není vyznačeno „omezení skupiny B na řízení pouze vozidel s automatickou převodovkou“. Při podání žádosti lze doložit splnění tohoto požadavku písemným čestným prohlášením, že žadatel je držitelem řidičského oprávnění k řízení motorového vozidla zařazeného do skupiny B bez jeho omezení pro tuto skupinu pouze na vozidla s automatickou převodovkou nebo kopií obou stran platného řidičského průkazu, ze kterého vyplývá řidičské oprávnění k řízení motorového vozidla zařazeného do skupiny B bez jeho omezení pro tuto skupinu pouze na vozidla s automatickou převodovkou. Originál platného řidičského průkazu žadatele, ze kterého vyplývá řidičské oprávnění k řízení motorového vozidla zařazeného do skupiny B bez jeho omezení pro tuto skupinu pouze na vozidla s automatickou převodovkou, předloží žadatel v takovém případě následně, nejpozději bezprostředně před konáním pohovoru.

3) je-li narozen přede dnem 1. prosince 1971, předloží originál nebo úředně ověřenou kopii osvědčení podle § 4 odst. 1 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, o tom, že nebyl:

a) příslušníkem Sboru národní bezpečnosti zařazeným ve složce Státní bezpečnosti,

b) evidován v materiálech Státní bezpečnosti jako rezident, agent, držitel propůjčeného bytu, držitel konspiračního bytu, informátor nebo ideový spolupracovník Státní bezpečnosti;

Splnění tohoto požadavku lze pro účely výběrového řízení též doložit dokladem, že žadatel o vydání osvědčení požádal. Osvědčení je však žadatel povinen doložit nejpozději před vyhodnocením výsledků výběrového řízení výběrovou komisí;

4) je-li narozen přede dnem 1. prosince 1971 předloží čestné prohlášení⁶ podle § 4 odst. 3 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, o tom, že nebyl:

a) tajemníkem orgánu Komunistické strany Československa nebo Komunistické strany Slovenska od stupně okresního nebo jemu na roveň postaveného výboru výše, členem předsednictva těchto výborů, členem ústředního výboru Komunistické strany Československa nebo ústředního výboru Komunistické strany Slovenska, členem Byra pro řízení stranické práce v českých zemích nebo členem Výboru pro řízení stranické práce v českých zemích, s výjimkou těch, kteří tyto funkce zastávali pouze v období od 1. 1. 1968 do 1. 5. 1969,

b) pracovníkem aparátu orgánů uvedených pod písmenem a) na úseku politického řízení Sboru národní bezpečnosti,

c) příslušníkem Lidových milicí,

d) členem akčního výboru Národní fronty po 25. 2. 1948, prověřkových komisí po 25. 2. 1948 nebo prověřkových a normalizačních komisí po 21. 8. 1968,

e) studentem na Vysoké škole Felixe Edmundoviče Dzeržinského při Radě ministrů Svazu sovětských socialistických republik pro příslušníky Státní bezpečnosti. Vysoké škole

⁶ Písemné čestné prohlášení lze stáhnout na následujících internetových stránkách Ministerstva vnitra (jedná se o přílohu č. 2 metodického pokynu náměstka ministra vnitra pro státní službu č. 2/2017, kterým se stanoví podrobnosti k provádění výběrových řízení): <https://www.mvcr.cz/sluzba/clanek/metodicky-pokyn-c-2-2017-aktualizace-provedena-v-souvislosti-s-naplnovanim-gdpr.aspx>

ministerstva vnitra Svazu sovětských socialistických republik pro příslušníky Veřejné bezpečnosti, Vyšší politické škole ministerstva Svazu sovětských socialistických republik nebo vědeckým aspirantem anebo účastníkem kursů delších než 3 měsíce na těchto školách;

5) splňuje předpoklad stanovený § 58 odst. 2 zákona pro účast v prvním kole výběrového řízení na vedoucího oddělení, tj. žadatel v uplynulých 4 letech vykonával nejméně po dobu 1 roku činnosti podle § 5 zákona nebo činnosti obdobné tj.:

- a) přípravu návrhů právních předpisů⁷ a zajišťování právní činnosti⁸,
- b) přípravu mezinárodních smluv a předpisů Evropské unie nebo jiné mezinárodní organizace,
- c) přípravu návrhů koncepcí, strategií a programů,
- d) řízení a usměrňování činnosti jiných správních úřadů, organizačních složek státu, které nejsou správními úřady, nebo orgánů veřejné moci, které nejsou správními úřady,
- e) vytváření a správu informačních systémů veřejné správy podle zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, s výjimkou provozních informačních systémů,
- f) státní statistickou službu,
- g) správu kapitoly státního rozpočtu vůči organizačním složkám státu a právnickým osobám, s výjimkou služebního úřadu, ve kterém je služba vykonávána,
- h) ochranu utajovaných informací podle zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů,
- i) zabezpečování obrany státu,
- j) zajišťování vnitřního pořádku a bezpečnosti,
- k) obhajobu zahraničních zájmů České republiky a zájmů České republiky vyplývajících z jejího členství v Evropské unii nebo v jiné mezinárodní organizaci,
- l) přípravu nebo realizaci dotační politiky,
- m) přípravu nebo realizaci politiky výzkumu a vývoje,
- n) přípravu a provádění správních úkonů⁹ včetně kontroly,
- o) ochranu obyvatelstva, krizové řízení a integrovaný záchranný systém,
- p) zadávání veřejných zakázek,
- q) audit,
- r) zajišťování organizačních věcí služby a správy služebních vztahů a odměňování státních zaměstnanců¹⁰,
- s) řízení (činností výše uvedených),
- t) přípravu a vypracování odborných věcných podkladů k činnostem uvedeným v písmenech a) až d), g), k) až n) a p), s výjimkou podkladů spočívajících ve fyzikálních měřeních, chemických rozborech nebo porovnávání a určování technických parametrů,
- u) přípravu k výkonu zahraniční služby.

Splnění tohoto předpokladu se podle § 51 odst. 3 zákona dokládá originálem nebo úředně ověřenou kopií příslušných listin (např. pracovní smlouva, potvrzení o zaměstnání vydané zaměstnavatelem, výpis z personálního spisu, pracovní náplň), z nichž je zřejmé, kdo je vydal a které prokazují dosaženou délku a povahu činností podle § 5 odst. 1 zákona nebo činností obdobných.

⁷ Zákon č. 309/1999 Sb., o Sbírce zákonů a o Sbírce Mezinárodních smluv, ve znění pozdějších předpisů

⁸ Např. § 105 odst. 2 zákona č. 150/2002 Sb., soudní řád správní, ve znění pozdějších předpisů.

⁹ Např. § 15 odst. 2 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád.

¹⁰ Mezi obdobné těmto činnostem lze zařadit činnosti v oblasti personalistiky a řízení lidských zdrojů.

K žádosti dále žadatel přiloží:

- a) strukturovaný profesní životopis,
- b) motivační dopis
- c) písemnou práci na téma „Koncepce řízení oddělení podpory inspekční činnosti a chemické bezpečnosti ředitelství České inspekce životního prostředí“ v rozsahu maximálně tří normostran¹¹

Ing. Erik Geuss, Ph.D.
ředitel České inspekce životního prostředí

¹¹ Tj. 30 řádků x 60 znaků (celkem 1 800 znaků) podle ČSN 01 6910 *Úprava dokumentů zpracovaných textovými procesory*, vydané Úřadem pro technickou normalizaci, metrologii a státní zkušebnictví (ÚNMZ) dne 1. července 2014, účinné od 1. srpna 2014.