

Orgán státní správy

České inspekce životního prostředí, ředitelství
Na Břehu 267, 190 00 Praha 9
Telefon: 222 860 111, Fax: 283 892 662
IČ: 41 69 32 05, e-mail: public_rdt@cizp.cz, www.cizp.cz

hledá vhodného kandidáta/kandidátku na pozici **referent státní správy** (administrativní a ekonomická činnost)

Náplň práce:

- kompletace dokumentů agendy pokut
- kontrola dokumentů agendy pokut
- zadávání údajů do informačního systému
- další administrativní činnost

Požadujeme:

- středoškolské vzdělání
- znalost práce na PC (MS Office – Outlook, Excel, Word)
- pečlivost, spolehlivost, komunikativní schopnosti
- aktivní přístup k řešení úkolů

Nabízíme:

- zajímavou a různorodou práci
- pracovní poměr na základě Dohody o pracovní činnosti na **dobu určitou do 31. 12. 2017**
- finanční ohodnocení **dle dohody**
- možnost nástupu **ihned**
- místo výkonu práce: **Praha, ředitelství**

Požadované dokumenty k výběrovému řízení:

- životopis

Pro zařazení do výběrového řízení zašlete svůj životopis elektronicky na e-mailovou adresu: miroslava.mencikova@cizp.cz nebo poštou na adresu Česká inspekce životního prostředí, Na Břehu 267, 190 00 Praha 9 do **16. května 2017 do 9:00 hod.** Nebudeme-li Vás kontaktovat do tří týdnů od přijetí vaší žádosti, byla v prvním kole výběrového řízení dána přednost jinému kandidátovi.

Poučení:

Zasláním životopisu uchazeč/ka souhlasí se zpracováním a uchováním osobních údajů a potvrzuje, že je seznámen/a se svými právy týkajícími se přístupu k informacím a jejich ochraně podle zákona č. 101/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Uchazeč zasláním přihlášky do výběrového řízení stvrzuje, že si není vědom osobních ani profesních vazeb, které by při vykonávání činnosti v pozici, o kterou se uchází, znamenaly střet zájmu. ČIŽP si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit, případně nevybrat žádného kandidáta.