Oznámení o vyhlášení prvního kola výběrového řízení
na služební místo 47001 ředitele Oblastního inspektorátu Brno
v České inspekci životního prostředí

Č.j.: ČIŽP/PER/2017/1680
Praha, 4. prosince 2017

Ředitel České inspekce životního prostředí jako služební orgán příslušný podle § 10 odst. 1 písm. f) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), vyhlašuje první kolo výběrového řízení na **služební místo 47001 ředitele Oblastního inspektorátu Brno** v České inspekci životního prostředí v oborech služby: 29 Legislativa a právní činnost, 54 Lesní hospodářství, 67 Ochrana přírody a krajiny, 68 Technická ochrana životního prostředí.

Místem výkonu služby je **Brno**.

Služba na tomto služebním místě bude vykonávána ve služebním poměru **na dobu neurčitou.** Předpokládaným dnem nástupu do služby na tomto služebním místě je **1. březen 2018.**

Služební místo je zařazeno podle Přílohy č. 1 k zákonu **do 13. platové třídy**.

Podle článku 3 písmena B odstavce 2 obecné části Organizačního řádu České inspekce životního prostředí č.j. ČIŽP/10/RDT/1509182.041/17/RIS ze dne 30. 6. 2017 oblastní inspektorát odpovídá organizačnímu útvaru „odbor“.

Náplň činnosti na služebním místě spočívá v:

- Zastupování České inspekce životního prostředí (dále jen „ČIŽP“) při jednáních s jinými orgány, organizacemi a dalšími subjekty v rozsahu vyplývajícím z činnosti oblastního inspektorátu.
- zodpovědnosti za činnosti oblastního inspektorátu (dále jen „OI“) v souladu s platnými zákony a služebními předpisy:
  - zajišťování spisové služby;
  - zajišťování organizace oběhu účetních a mzdových dokladů ve vztahu k sekci ekonomické, organizační a technické podpory ředitelství ČIŽP, spočívající především v:
    - zabezpečování pokladní služby a předkontace pokladny;
    - zabezpečování evidence majetku;
    - zpracovávání podkladů za autoprovoz;
    - sledování čerpání rozpočtových prostředků OI;
    - kontrole efektivnosti využití finančních prostředků přidělených rozpisem rozpočtu jím řízenému OI;
  - zajišťování správy, opravy a údržby budov ve spolupráci se sekci ekonomické, organizační a technické podpory ředitelství ČIŽP;
  - zajišťování funkčnosti a využití výpočetní techniky a místní počítačové sítě ve spolupráci s odborem ICT ředitelství ČIŽP.
- koordinaci provádění kontrol (případně výkon kontrol) dodržování platných právních přepisů a rozhodnutí v příslušných složkách životního prostředí;
- ve spolupráci s oddělením integrovaných agend ředitelství ČIŽP koordinaci a zabezpečení činnosti integrovaných agend;
- koordinaci vyřizování podnětů týkajících se více složek životního prostředí, zodpovědnosti, v rozsahu působnosti OI, za vyřizování stížností, oznámení, podnětů a petic, za vyřizování žádostí o informace podle zákona č. 123/1998 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a ve spolupráci s ředitelstvím ČIŽP podle zákona č. 106/1999 Sb., ve znění pozdějších předpisů;

- zajišťování a koordinaci zpracovávání stanovisek a vyjádření pro spolupracující orgány a organizace;
- zpracování návrhů koncepce rozvoje odvětví ve své působnosti a navrhování opatření k realizaci schválené koncepce;
- dávání podnětů tiskovému mluvčímu, řediteli ČIŽP ke konkrétní ediční, propagační a publikační činnosti za oblast působnosti odboru OI;
- navrhování řediteli ČIŽP podání oznámení Policii ČR nebo státnímu zastupitelství o podezření ze spáchání trestného činu, zjištěném v rámci působnosti odboru OI;
- je oprávněn a povinen samostatně rozhodovat o záležitostech v působnosti OI, pokud si rozhodování nevyhradil ředitel ČIŽP;
- vykonávání dalších činnosti a zodpovídání za plnění úkolů, uložených přímo ředitelem ČIŽP, za plnění povinností vyplývajících z platných právních předpisů a služebních předpisů;
- tvorba celostátní koncepce inspekce a dozoru nad ochranou přírody a krajiny;
- tvorba celostátní koncepce inspekce a dozoru nad technickou ochranou životního prostředí;
- koordinace a metodické usměrňování aplikace lesního zákona na celostátní úrovni;
- vykonávání dílčích právních činností ve správním úřadě, které spočívá především v:
    - v zajištění jednotné aplikace právních předpisů v oblasti ochrany přírody a krajiny, technické ochrany životního prostředí a lesního hospodářství;
    - prověřování správnosti vedení kontrol a správních řízení v souladu s právními předpisy;
    - na základě zjištěných chyb ve vedení kontrol a správních řízení přijímat opatření k odstranění nedostatků.
- přípravě a realizaci veřejných zakázek.

Posuzovány budou žádosti[1] o přijetí do služebního poměru a jmenování na služební místo představeného nebo žádosti o jmenování na služební místo představeného (dále jen „žádost“) **podané ve lhůtě do 3. ledna 2018**, tj. v této lhůtě zaslané služebnímu orgánu prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu služebního úřadu Česká inspekce životního prostředí, Na Břehu 267/1a, 190 00 Praha 9, nebo osobně podané na podatelnu služebního úřadu na výše uvedené adrese. Žádost lze podat rovněž v elektronické podobě podepsanou uznávaným elektronickým podpisem na adresu elektronické pošty služebního úřadu podatelna@cizp.cz nebo prostřednictvím datové schránky (*ID datové schránky služebního úřadu: zr5efbb*).

Obálka, resp. datová zpráva, obsahující žádost včetně požadovaných listin (příloh) musí být označena slovy: **„Neotvírat“** a slovy **„První kolo výběrového řízení na služební místo 47001 ředitele Oblastního inspektorátu Brno v České inspekci životního prostředí.“**

Prvního kola výběrového řízení na výše uvedené služební místo se v souladu se zákonem může zúčastnit žadatel, který:

1) splňuje základní předpoklady stanovené zákonem, tj.:

a) je státním občanem České republiky, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru [§ 25 odst. 1 písm. a) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. průkazem totožnosti nebo osvědčením o státním občanství. Při podání žádosti lze

[1] Formulář žádosti lze stáhnout na následujících internetových stránkách Ministerstva vnitra (jedná se o přílohu č. 4 metodického pokynu náměstka ministra vnitra pro státní službu č. 2/2017, kterým se stanoví podrobnosti k provádění výběrových řízení): http://www.mvcr.cz/sluzba/clanek/metodicky-pokyn-c-2-2017.aspx

podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o státním občanství[2] popř. prostou kopii průkazu totožnosti; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději bezprostředně před konáním pohovoru; Žadatel, který není státním občanem České republiky, musí zkouškou u osoby, která jako plnoprávný člen Asociace jazykových zkušebních institucí v Evropě uskutečňuje touto asociací certifikovanou zkoušku z českého jazyka jako cizího jazyka, prokázat znalost českého jazyka; to neplatí, doloží-li, že absolvoval alespoň po dobu 3 školních roků základní, střední nebo vysokou školu, na kterých byl vyučovacím jazykem český jazyk. Splnění tohoto předpokladu se dokládá příslušnou listinou.

b) **dosáhl věku 18 let [§ 25 odst. 1 písm. b) zákona];**

c) **je plně svéprávný [§ 25 odst. 1 písm. c) zákona];**
Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta šestá zákona dokládá písemným čestným prohlášením[3];

d) **je bezúhonný [§ 25 odst. 1 písm. d) zákona];**
Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta druhá zákona dokládá výpisem z Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce. Pokud žadatel do žádosti poskytne údaje nutné k obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů[4], není již povinen výpis z evidence Rejstříku trestů doložit, neboť si ho služební orgán vyžádá na základě poskytnutých údajů přímo od Rejstříku trestů. Není-li žadatel státním občanem České republiky, je povinen doložit bezúhonnost obdobným dokladem o bezúhonnosti[5];

e) **dosáhl vzdělání stanoveného zákonem pro toto služební místo [§ 25 odst. 1 písm. e) zákona], tj. vysokoškolské vzdělání získané studiem v magisterském studijním programu;** Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. originálem nebo úředně ověřenou kopií dokladu o dosaženém vzdělání (vysokoškolského diplomu). Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději bezprostředně před konáním pohovoru;

f) **má potřebnou zdravotní způsobilost [§ 25 odst. 1 písm. f) zákona];** Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 3 zákona dokládá písemným čestným prohlášením[6]. U nejvhodnějšího žadatele vybraného podle § 28 odst. 2 nebo 3 zákona služební orgán ověří splnění tohoto předpokladu zajištěním vstupní lékařské prohlídky podle zákona o specifických lékařských službách;

2) **splňuje jiný požadavek stanovený podle § 25 odst. 5 písm. a) zákona služebním předpisem ředitele České inspekce životního prostředí č. 11/2017, kterým se vydává vnitřní systemizace České inspekce životního prostředí, č.j. ČIŽP/10/RDT/1509182.038/17/RIS ze dne 20. 6. 2017, kterým je jiný odborný požadavek potřebný pro výkon služby - žadatel musí být držitelem řidičského oprávnění k řízení motorového vozidla zařazeného do skupiny B.** Splnění tohoto požadavku se dokládá řidičským průkazem žadatele, ze kterého vyplývá řidičské oprávnění k řízení motorového vozidla zařazeného do skupiny B. Při podání žádosti lze doložit pouze prostou kopii obou dvou stran řidičského průkazu žadatele, ze kterého vyplývá řidičské oprávnění k řízení motorového vozidla zařazeného do skupiny B. Originál řidičského průkazu žadatele, ze kterého vyplývá řidičské oprávnění k řízení motorového vozidla

---

[2] Písemné čestné prohlášení o státním občanství je zahrnuto ve formuláři žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel zaškrtne a doplní příslušné pole vztahující k tomuto čestnému prohlášení.

[3] Písemné čestné prohlášení o svéprávnosti je zahrnuto ve formuláři žádosti.

[4] Rozsah údajů nutných pro obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů je uveden ve formuláři žádosti.

[5] Podle § 26 odst. 1 zákona jde o doklad obdobný výpisu z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce, osvědčující bezúhonnost, vydaný státem, jehož je žadatel státním občanem, jakož i státy, v nichž žadatel pobýval v posledních 3 letech nepřetržitě po dobu delší než 6 měsíců (dále jen „domovský stát“), a doložený úředním překladem do českého jazyka; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost písemným čestným prohlášením.

[6] Písemné čestné prohlášení o zdravotní způsobilosti je zahrnuto ve formuláři žádosti.

zařazeného do skupiny B, lze v takovém případě doložit následně, nejpozději bezprostředně před konáním pohovoru.

3) **splňuje požadavek stanovený podle § 25 odst. 5 písm. b) zákona služebním předpisem ředitele České inspekce životního prostředí č. 11/2017, kterým se vydává vnitřní systemizace České inspekce životního prostředí, č.j. ČIŽP/10/RDT/1509182.038/17/RIS ze dne 20. 6. 2017, kterým je způsobilost seznamovat se s utajovanými informacemi stupně utajení „vyhrazené“ v souladu se zákonem č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů;** Splnění tohoto požadavku žadatel dokládá předložením platného dokumentu „Oznámení o splnění podmínek pro přístup k utajované informaci stupně utajení „Vyhrazené“ (dále jen „oznámení“), pokud tímto dokladem žadatel disponuje. V ostatních případech bude splnění podmínek pro vydání oznámení ve smyslu ustanovení § 6 odst. 2 zákona o ochraně utajovaných informací (podmínka svéprávnosti, podmínka věku alespoň 18 let, podmínka bezúhonnosti) posouzeno služebním orgánem nebo jím pověřenou osobou.

   Pro tyto účely žadatel ve výběrovém řízení předloží:

   - vyplněný a podepsaný tiskopis „Prohlášení fyzické osoby o svéprávnosti“ ve smyslu přílohy č. 1 k vyhlášce NBÚ č. 363/2011 Sb., ve znění vyhlášky NBÚ č. 415/2013 Sb. (prokázání svéprávnosti); vzor „Prohlášení fyzické osoby o svéprávnosti podle §7 zákona č. 412.2005 Sb. o ochraně utajovaných informací“ je umístěn na stránkách ČIŽP,
   - občanský průkaz nebo cestovní doklad fyzické osoby (prokázání věku) – žadatel předkládá u pohovoru,
   - výpis z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce od jeho vydání (prokázání bezúhonnosti; podmínku bezúhonnosti splňuje fyzická osoba, která nebyla pravomocně odsouzena za spáchání úmyslného trestného činu nebo trestného činu vztahujícího se k ochraně utajovaných informací, anebo se na ni hledí, jako by odsouzena nebyla).

4) **je-li narozen přede dnem 1. prosince 1971,** předloží originál nebo úředně ověřenou kopii osvědčení podle § 4 odst. 1 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, o tom, že nebyl:
   a) příslušníkem Sboru národní bezpečnosti zařazeným ve složce Státní bezpečnosti,
   b) evidován v materiálech Státní bezpečnosti jako rezident, agent, držitel propůjčeného bytu, držitel konspiračního bytu, informátor nebo ideový spolupracovník Státní bezpečnosti;

   Splnění tohoto požadavku lze pro účely výběrového řízení též doložit dokladem, že žadatel o vydání osvědčení požádal. Osvědčení je však žadatel povinen doložit nejpozději před vyhodnocením výsledků výběrového řízení výběrovou komisí;

5) **je-li narozen přede dnem 1. prosince 1971** předloží čestné prohlášení[7] podle § 4 odst. 3 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, o tom, že nebyl:
   a) tajemníkem orgánu Komunistické strany Československa nebo Komunistické strany Slovenska od stupně okresního nebo jemu na roveň postaveného výboru výše, členem předsednictva

[7] Písemné čestné prohlášení lze stáhnout na následujících internetových stránkách Ministerstva vnitra (jedná se o přílohu č. 2 metodického pokynu náměstka ministra vnitra pro státní službu č. 2/2017, kterým se stanoví podrobnosti k provádění výběrových řízení): http://www.mvcr.cz/sluzba/clanek/metodicky-pokyn-c-2-2017.aspx

těchto výborů, členem ústředního výboru Komunistické strany Československa nebo ústředního výboru Komunistické strany Slovenska, členem Byra pro řízení stranické práce v českých zemích nebo členem Výboru pro řízení stranické práce v českých zemích, s výjimkou těch, kteří tyto funkce zastávali pouze v období od 1. 1. 1968 do 1. 5. 1969,

b) pracovníkem aparátu orgánů uvedených pod písmenem a) na úseku politického řízení Sboru národní bezpečnosti,

c) příslušníkem Lidových milicí,

d) členem akčního výboru Národní fronty po 25. 2. 1948, prověrkových komisí po 25. 2. 1948 nebo prověrkových a normalizačních komisí po 21. 8. 1968,

e) studentem na Vysoké škole Felixe Edmundoviče Dzeržinského při Radě ministrů Svazu sovětských socialistických republik pro příslušníky Státní bezpečnosti. Vysoké škole ministerstva vnitra Svazu sovětských socialistických republik pro příslušníky Veřejné bezpečnosti, Vyšší politické škole ministerstva Svazu sovětských socialistických republik nebo vědeckým aspirantem anebo účastníkem kursů delších než 3 měsíce na těchto školách;

6) je podle § 57 odst. 3 zákona státním zaměstnancem vykonávající službu na služebním místě představeného v oboru služby, jehož se obsazované služební místo týká, úředníkem územního samosprávného celku zařazeným na pracovním místě alespoň vedoucího odboru krajského úřadu nebo obecního úřadu obce s rozšířenou působností, vykonává-li správní činnost obdobnou oboru služby, jehož se obsazované služební místo týká, vedoucím zaměstnancem regionální rady zařazeným v úřadu regionální rady, který řídí jiné vedoucí zaměstnance, vykonává-li správní činnost obdobnou oboru služby, jehož se obsazované služební místo týká, akademickým pracovníkem, který řídí jiné zaměstnance, vedoucím zaměstnancem mezinárodní organizace, který řídí vedoucí zaměstnance, vedoucím úředníkem Evropské unie, který řídí jiné vedoucí úředníky Evropské unie, nebo vedoucím zaměstnancem zařazeným v Kanceláři prezidenta republiky, Kanceláři Poslanecké sněmovny nebo Kanceláři Senátu, který řídí jiné vedoucí zaměstnance, vykonává-li správní činnost obdobnou oboru služby, jehož se obsazované služební místo týká; Splnění tohoto předpokladu se podle § 51 odst. 3 zákona dokládá originálem nebo úředně ověřenou kopií příslušných listin (např. pracovní smlouva, potvrzení o zaměstnání vydané zaměstnavatelem, nebo výpis z personálního spisu, které prokazují aktuálně zastávanou pozici);

7) splňuje profesní kvalifikační předpoklad podle § 57 odst. 3 zákona, že v uplynulých 6 letech vykonával nejméně po dobu 3 let ve správním úřadu, v krajském úřadu, obecním úřadu obce s rozšířenou působností, regionální radě, instituci Evropské unie, mezinárodní organizaci, na vysoké škole, v Kanceláři prezidenta republiky, Kanceláři Poslanecké sněmovny, Kanceláři Senátu nebo jako uvolněný člen zastupitelstva kraje nebo obce s rozšířenou působností činnosti podle § 5 odst. 1 zákona nebo činnosti obdobné tj.:

- přípravu návrhů právních předpisů[8] a zajišťování právní činnosti[9],
- přípravu mezinárodních smluv a předpisů Evropské unie nebo jiné mezinárodní organizace,
- přípravu návrhů koncepcí, strategií a programů,
- řízení a usměrňování činnosti jiných správních úřadů, organizačních složek státu, které nejsou správními úřady, nebo orgánů veřejné moci, které nejsou správními úřady,
- vytváření a správu informačních systémů veřejné správy podle zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, s výjimkou provozních informačních systémů,
- státní statistickou službu,
- správu kapitoly státního rozpočtu vůči organizačním složkám státu a právnickým osobám, s výjimkou služebního úřadu, ve kterém je služba vykonávána,

[8] Zákon č. 309/1999 Sb., o Sbírce zákonů a o Sbírce Mezinárodních smluv, ve znění pozdějších předpisů
[9] Např. § 105 odst. 2 zákona č. 150/2002 Sb., soudní řád správní, ve znění pozdějších předpisů.

- ochranu utajovaných informací podle zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů,
- zabezpečování obrany státu,
- zajišťování vnitřního pořádku a bezpečnosti,
- obhajobu zahraničních zájmů České republiky a zájmů České republiky vyplývajících z jejího členství v Evropské unii nebo v jiné mezinárodní organizaci,
- přípravu nebo realizaci dotační politiky,
- přípravu nebo realizaci politiky výzkumu a vývoje,
- přípravu a provádění správních úkonů[10] včetně kontroly,
- ochranu obyvatelstva, krizové řízení a integrovaný záchranný systém,
- zadávání veřejných zakázek,
- audit,
- zajišťování organizačních věcí služby a správy služebních vztahů a odměňování státních zaměstnanců[11],
- řízení (činností výše uvedených),
- přípravu a vypracování odborných věcných podkladů (k činnostem výše uvedeným).

Splnění tohoto předpokladu se podle § 51 odst. 3 zákona dokládá originálem nebo úředně ověřenou kopií příslušných listin (např. pracovní smlouva, potvrzení o zaměstnání vydané zaměstnavatelem, nebo výpis z personálního spisu), z nichž je zřejmé, kdo je vydal a které

K žádosti dále žadatel přiloží:

a) strukturovaný profesní životopis,
b) motivační dopis
c) písemnou práci na téma „Koncepce řízení Oblastního inspektorátu Brno v České inspekci životního prostředí“ v rozsahu maximálně tří normostran[12]

Otisk úředního razítka

Ing. Erik Geuss, Ph.D. v.r.
ředitel České inspekce životního prostředí

[10] Např. § 15 odst. 2 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád.
[11] Mezi obdobné těmto činnostem lze zařadit činnosti v oblasti personalistiky a řízení lidských zdrojů.
[12] Tj. 30 řádků x 60 znaků (celkem 1 800 znaků) podle ČSN 01 6910 *Úprava dokumentů zpracovaných textovými procesory*, vydané Úřadem pro technickou normalizaci, metrologii a státní zkušebnictví (ÚNMZ) dne 1. července 2014, účinné od 1. srpna 2014.